

# Technicien polyvalent dans le bâtiment (H/F/X)

Référence Le Forem : 1417392

Date de mise à jour : 19/06/2025



## Les Logis Andennais

Location et exploitation de logements sociaux



Type de contrat

**Durée indéterminée**



Lieux de travail

**Andenne, Gesves, Ohey**



Régime de travail

**Temps plein**



Langue(s)

**FR**



Nombre de poste(s) : **1**

*La srl Les Logis Andennais est une société de logement de service public (SLSP) agréée par la Région wallonne et implantée sur les territoires d'Andenne, de Gesves et d'Ohey.*

*Ses missions : gérer, louer, construire, moderniser et rénover un parc immobilier de près de 850 logements afin de proposer un habitat de qualité.*

*C'est aussi une vingtaine de collaborateurs dynamiques, à l'écoute des candidats et des locataires, travaillant dans un cadre épanouissant, où la formation continue est de mise.*

## Poste à pourvoir

### Responsabilités et missions

Au sein de l'équipe existante, le technicien participera à l'entretien et à la rénovation du parc immobilier de la société. Il réalisera des interventions et des dépannages dans les immeubles.

- Avoir une bonne connaissance des matériaux et des termes techniques de la construction
- Savoir faire preuve de polyvalence dans les domaines suivants : carrelage, électricité, menuiserie, peinture, plafonnage, sanitaire, etc
- **Toute expérience probante dans une fonction similaire est un atout**

### Lieu(x) de travail

- Andenne
- Gesves
- Ohey

Le siège social (situé 28 rue des Noisetiers) étant difficilement accessible en transport en commun, un véhicule personnel est **vivement** recommandé.

## Votre Profil

### Métier

Agent / Agente d'entretien des bâtiments et espaces collectifs

### Savoir faire comportementaux

- Motivation
- Communication
- Sens de l'éthique
- Fiabilité
- Respect des règles
- Sens des responsabilités
- Esprit d'équipe
- Assiduité
- Sens de l'organisation
- Efficacité
- Ordre
- Assertivité

### Compétences numériques

- Sécurité
- Traitement de l'information

### Expériences, langues et qualifications

Expérience	Niveau d'expérience	Exigé	
Agent / Agente d'entretien des bâtiments et espaces collectifs	Plus de 5 ans -	Oui	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Diplôme EXIGE</b> : être détenteur d'un certificat de <b>l'enseignement secondaire technique inférieur (CESI)</b> ou d'une attestation de validation de compétences dans le domaine de la construction/du bâtiment.</li><li>• Bénéficiant <b>obligatoirement</b> d'une expérience professionnelle pertinente et significative <b>de 10 ans minimum</b> en qu'ouvrier/technicien qualifié polyvalent dans le domaine de la construction/du bâtiment pour divers corps de m</li></ul>			
Langue	Niveau de maîtrise	Exigé	Informations complémentaires
Français	A2 - Élémentaire	Oui	
Permis nécessaire pour l'exercice de la fonction		Sélection médicale	Exigé
Permis de conduire validé pour une catégorie B		Non	Oui

## Certificats & qualifications

Agrégation de l'enseignement secondaire inférieur

## Informations complémentaire

Savoir gérer les commandes pour les diverses interventions de dépannage  
Maîtrise WhatsApp et autres applications GSM  
Maîtrise des outils informatiques : mails, scannage, ...  
Bonne expression/communication tant verbale qu'écrite  
Avoir une bonne orthographe  
Faire preuve d'empathie et savoir s'adapter à un public varié  
Savoir collaborer et communiquer efficacement avec ses collègues, sa hiérarchie et les intervenants externes  
Contribuer au maintien d'un environnement agréable  
Être capable de s'investir dans sa fonction, de maintenir son niveau de performance et de mettre à niveau ses compétences  
Savoir travailler à la fois de manière autonome et en équipe  
Respecter la confidentialité  
Être capable de gérer le stress, le temps et l'urgence  
Être structuré dans son travail et savoir prioriser les tâches  
Être ponctuel, courageux, savoir faire preuve de discrétion et de bon sens

Aides à l'emploi ( souhaitée ) : Ape

Informations sur les aides à l'emploi : <https://www.leforem.be/particuliers/aides-financieres-emploi.html>

## Commentaire général

Pas obligatoire mais cela représente un plus.

## Condition du poste

Type de contrat	Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Réserve de recrutement
Durée indéterminée			Non
<b>Régime de travail</b>	Temps plein Travail de jour		
<b>Horaire de travail</b>	Lun : de 08h00 à 16h30 ; Mar, Mer, Jeu et Ven : de 08h00 à 16h00		
<b>Nombre d'heures</b>	38		
<b>Salaire</b>	Selon la R.G.B. en vigueur - D1		

## Avantages

- Assurance groupe
- Chèque-repas

Autres avantages :

- Abonnement GSM + GSM de travail
- Prime de fin d'année
- Régime de congés : 20 jours de vacances légaux + 5 extra-légaux

## Modalités de candidature

### Personne de contact

**Nom de la personne :** Mme. Stéphanie Franchella

### Vous pouvez postuler via :

#### E-mail

sf@logisandennais.be

#### Autres modalités

Envoi des candidatures **par mail UNIQUEMENT !**

Les candidatures doivent être adressées à la personne de contact reprise ci-dessus **pour le lundi 30 juin 2025.**

Elles doivent être **obligatoirement** accompagnées d'une lettre de motivation et d'un curriculum vitae actualisé, **sous peine d'exclusion.**

La procédure de recrutement prévoit une épreuve écrite et pour ceux qui l'auront réussie, un entretien oral.

*Les données relatives aux candidats seront traitées de manière confidentielle et conformément au RGPD.*

**Date de début de diffusion:** 19/06/2025 – **Date de fin de diffusion:** 30/06/2025